



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

بسمه تعالی

شماره:
تاریخ:
پیوست:

فرم اسناد مناقصه عمومی تهیه، طبخ و توزیع غذای دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج

دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج در نظر دارد نسبت به واگذاری تهیه و طبخ و توزیع غذای دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج به پیمانکار واجد شرایط از طریق برگزاری مناقصه عمومی اقدام نماید، لذا مستدعی است در صورت تمایل ضمن بازدید از واحد کرج و قسمت‌های مربوطه و با بررسی کامل شرایط نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت و تکمیل اسناد در پاکت در بسته تا تاریخ مندرج در آگهی و شرایط مناقصه اقدام نمایید.

ماده (۱) شرایط شرکت در مناقصه عمومی:

الف- شرایط عمومی:

- ۱- داشتن تابعیت جمهوری اسلامی و متعهد به نظام جمهوری اسلامی ایران.
- ۲- نداشتن ممنوعیت قانونی در انجام معاملات، پیمان‌ها و قراردادهای.

ب- شرایط اختصاصی:

داوطلبان و پیشنهاد دهندگان می‌بایست مبلغ ۱۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال (یکصد و بیست میلیون تومان) را به عنوان سپرده شرکت در مناقصه به صورت ضمانت‌نامه بانکی معتبر و یا به صورت نقدی به شماره حساب ۰۱۰۲۷۲۹۳۳۹۰۰۱ به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج نزد بانک ملی واریز و فیش واریزی را به همراه مدارک ذیل در دو پاکت الف و ب که در بسته و لاک و مهر شده باشند تسلیم دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج نمایند. (جهت دریافت شناسه واریز نقدی به امور مالی مراجعه شود)

* پاکت الف: شامل اصل سپرده شرکت در مناقصه و کلیه اسناد امضاء شده مناقصه، گواهی صلاحیت وزارت کار و امور اجتماعی، تصویر اساسنامه و روزنامه رسمی تأسیس شرکت و آخرین تغییرات آن. گواهی ثبت مالیات بر ارزش افزوده و سوابق مفید شرکت از جمله قراردادهای شرکت با دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور می‌باشد.

* پاکت ب: قیمت پیشنهادی که با تمام حروف و بدون قلم خوردگی نوشته و امضاء شده باشد بانضمام آنالیز قیمت پیشنهادی. تبصره: نحوه ارسال پاکت‌ها: پاکت‌ها می‌بایست به صورت در بسته و مهور به مهر متقاضی نهایتاً تا تاریخ مندرج در آگهی به دبیرخانه کمیسیون معاملات به نشانی ذیل تحویل گردد.

نشانی: کرج - رجایی شهر - انتهای بلوار مودن - دانشگاه آزاد کرج - طبقه سوم - ساختمان اداری - دبیرخانه کمیسیون معاملات

نشانی: کرج - انتهای رجایی شهر - تقاطع بلوار شهید مودن و استقلال - صندوق پستی ۳۱۴۸۵-۳۱۲ تلفن: ۰۲۱-۴۴۱۸۱۴۳-۹ شماره: ۴۴۱۸۱۴۶

۹۸



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج
ماده ۲) سایر شرایط عمومی:

- ۲-۱- به پیشنهادهایی که فاقد سپرده و یا مشروط و یا مبهم و بدون امضاء برگ شرایط باشد و یا کسر سپرده داشته باشد و یا بعد از موعد مقرر مندرج در برگ شرایط ارائه گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲-۲- سپرده نفرات اول، دوم و سوم مناقصه تا تحویل ضمانت نامه بانکی حسن انجام کار و انعقاد قرارداد توسط برنده مناقصه نزد دانشگاه نگهداری خواهد شد. چنانچه برنده مناقصه ظرف مدت ده روز پس از تاریخ ابلاغ کتبی دانشگاه نسبت به تحویل ضمانت نامه بانکی و دیگر مدارک درخواستی دانشگاه و امضاء قرارداد اقدام ننماید سپرده وی بدون انجام تشریفات قضایی و اداری بنفع دانشگاه ضبط می گردد.
- ۲-۳- هیچگونه افزایش و تعدیل به مبلغ پیشنهادی و قرارداد تعلق نخواهد گرفت. ضروری است شرکت کنندگان با علم و آگاهی و بررسی کامل نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت اقدام نمایند
- ۲-۴- داشتن گواهی تأیید صلاحیت از وزارت کار و امور اجتماعی الزامی است.
- ۲-۵- پیشنهادات رسیده در اولین جلسه کمیته معاملات دانشگاه در حضور اعضای کمیسیون معاملات مفتوح و مورد بررسی قرار خواهند گرفت. به این ترتیب که اول پاکت الف باز و در صورت حائز شرایط بودن متقاضی پاکت ب باز و قرائت خواهد شد. عدم حضور متقاضیان مناقصه مانع از گشایش پاکت ها نخواهد بود.
- ۲-۶- شرکت کننده در مناقصه ضمن دارا بودن کادر مجرب و کافی باید آمادگی بکارگیری نیروها به تعداد مورد نیاز (برآورد ۲۰ نفر) را برای امور مربوطه داشته باشد.
- ۲-۷- فرم بازدید از محل که ضمیمه اسناد است باید پس از بازدید به امضاء رئیس اداره تغذیه واحد کرج یا نماینده ایشان برسد و همراه مدارک باشد در غیر این صورت قیمت پیشنهادی به منزله غیر کارشناسی خواهد بود.
- استرداد سپرده های شرکت در مناقصه: سپرده ها و یا ضمانت نامه های شرکت در مناقصه متقاضیان مناقصه (به استثنای نفرات اول، دوم و سوم) بعد از ابلاغ مصوبه کمیسیون معاملات مربوطه و مشخص شدن نفرات اول تا سوم به آنها مسترد خواهد شد.
- ۲-۸- چنانچه برنده مناقصه حاضر به انعقاد قرارداد نشود، سپرده ایشان به نفع مناقصه گزار ضبط می گردد.
- ۲-۹- پیمانکار باید توانایی مالی لازم را جهت پرداخت حق الزحمه کارگران خود قبل از دریافت هرگونه وجهی از کارفرما حداقل بمدت دو ماه را داشته باشد و در پایان همراه پس از ارائه صورت وضعیت و دریافت تأییدیه از نماینده کارفرما جهت دریافت مبلغ آن مبادرت نماید.
- ۲-۱۰- هزینه چاپ دو آگهی در جراید بعهد برنده مناقصه می باشد و پیش از انعقاد قرارداد وصول خواهد شد.
- ۲-۱۱- شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول اختیارات و تکالیف دستگاه مناقصه گزار موضوع آئین نامه معاملات دانشگاه آزاد اسلامی خواهد بود.
- ۲-۱۲- دانشگاه در قبول پیشنهادها و انعقاد قرارداد و یا رد آنها دارای اختیارات تام می باشد.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

۱۳-۲- در تمام فرم‌های اسناد مناقصه عبارت «قبول و مورد تأیید است» همراه با امضاء دارندگان امضاء مجاز و مهر شرکت درج

گردد.

۱۴-۲- نظر به اینکه معامله رؤسا، معاونین، اعضای هیأت علمی و کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی و منسوبین درجه یک و دو آنها با دانشگاه ممنوع می‌باشد، لذا افراد موصوف حق شرکت در مناقصه ندارند، در صورت اثبات تخلف، ضمن فسخ قرارداد از سوی دانشگاه، ضامن پرداخت کلیه خسارات وارده به دانشگاه بعلاوه ۲۰ درصد جریمه در حق دانشگاه می‌باشد.

۱۵-۲- شرکت کنندگان در مناقصه موظفند در ارائه قیمت پیشنهادی نهایت دقت و بررسی را بعمل آورده و میزان افزایش حقوق و دستمزد کارگران و کارمندان خود در سال آتی و نیز تورم موجود در بازار را در قیمت پیشنهادی لحاظ نمایند، در غیر اینصورت دانشگاه هیچ تعهدی جهت افزایش مبلغ قرارداد و غیره ندارد.

۱۶-۲- پیمانکار مکلف و متعهد است کلیه خودروهایی (اعم از سواری و ماشین‌آلات و غیره) که به درخواست وی جهت اجرای عملیات موضوع پیمان و غیره به محیط دانشگاه وارد می‌شوند را کنترل نموده و تصویر کارت ماشین، گواهی‌نامه رانندگی، بیمه‌نامه شخص ثالث، بارنامه و سایر مدارک را تحویل اداره انتظامات دانشگاه نماید، همچنین در صورت بروز خسارت به کارفرما (دانشگاه) و اشخاص ثالث از ناحیه پیمانکار و خودروهای موصوف علاوه بر مسئولیت راننده براساس قوانین موضوعه کشوری، پیمانکار نیز مسئول بوده و موظف است جبران خسارت وارده به خود و اشخاص ثالث را بنماید. دانشگاه (کارفرما) نیز مختار است از محل مطالبات پیمانکار جبران خسارات وارده به خود و اشخاص ثالث را بنماید و این موضوع مورد قبول پیمانکار می‌باشد.

۱۷-۲- چنانچه پیمانکار و نیروهای وی باعث بروز خسارتی به دانشگاه و اشخاص ثالث شوند، علاوه بر مسئولیت وارده کننده خسارت، پیمانکار نیز مسئول جبران خسارت می‌باشد.

ماده (۳) موضوع مناقصه:

مناقصه مربوط است به تهیه و طبخ و توزیع ناهار مورد نیاز دانشگاه از یک تا دو نوع غذا در هر وعده طبق برنامه غذایی تنظیمی شورای تغذیه دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج شامل نوع- تعداد- و مخلفات نظیر سالاد، سوپ و امثالهم برابر نظر دستگاه نظارت و توزیع غذا در محل‌های مشروحه در اسناد مناقصه با کیفیت مطلوب و عالی و رعایت نکات بهداشتی و مورد تأیید شورای مزبور.

پیمانکار ضمن بازدید از محل‌های طبخ و توزیع غذا و وقوف کامل از شرایط کار متعهد است نسبت به تهیه، طبخ و توزیع غذای مورد نیاز دانشگاه در تمامی طول سال بدون وقفه و با نظر کارفرما اقدام نماید. همچنین پیمانکار متعهد است تعداد کلی نیروهای خود (برآورد ۲۰ نفر) را اعم از سرآشپز، آشپز، کمک آشپز و کارگران طوری توزیع و مدیریت نماید که ضمن استقرار پرسنل لازم در محل‌های (جدول پیوست اسناد مناقصه) خللی در کمیت و کیفیت غذا و خدمات رسانی وی حاصل نگردد.

تبصره یک: اداره امور آشپزخانه و سلف سرویس‌های داخل و خارج مجتمع نیازمند بکارگیری نیروهای لازم بسته به ایام سال و با صلاحدید و تشخیص کارفرما می‌باشد.

تبصره دو: توزیع غذا در سالن‌های غذاخوری دانشجویی در ظروف مخصوص غذا (استیل) و در غذاخوری اساتید و کارکنان چینی همراه با قاشق و چنگال استیل خواهد بود و شستشو و نظافت تمامی سالن‌ها و اماکن مربوط و همچنین شستشوی کلیه ظروف بنحو مطلوب بعهد پیمانکار می‌باشد.

تبصره چهار: برای تهیه انواع سالاد- سبزیجات و ماست و خیار قیمت معادل $\frac{1}{4}$ و سایر مخلفات مثل آش- پوره- شله‌زرد- حلیم- سوپ و ... قیمت $\frac{1}{4}$ هر پرس عادی روزانه خواهد بود.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

تبصوه پنجم: پیمانکار موظف به طبخ و توزیع غذا در روزهای جمعه، کلیه آزمون‌ها، سمینارها و مراسم ها وعده شام چه تعطیل و غیر آن، غذای نوع دوم و سوم چه وعده نهار و چه وعده شام در تمام طول هفته با نظر و صلاحدید کارفرما با قیمت پیشنهادی مندرج در اسناد مناقصه خواهد بود و وجه اضافه به پیمانکار پرداخت نمی‌گردد.

تبصوه ششم: پیمانکار موظف است خلال دندان، سماق، فلفل سیاه و نمک خوراکی را همه روزه در سالن های غذاخوری دانشگاه و اساتید و کارکنان بر روی میزهای نهار خوری برابر نظر معاونت دانشجویی و فرهنگی تهیه و تأمین نماید.

ماده (۴) مواد اولیه و مقدار آن:

تهیه و هزینه مواد مورد نیاز برای پخت غذای روزانه دانشگاه تماماً بر عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار ملزم به رعایت دقیق آنالیز مواد اولیه غذایی طبق جدول پیوست خواهد بود. لازم به ذکر است که کمیت و کیفیت مواد لازم برای هر پرس غذا مطابق با جدول پیوست خواهد بود. همچنین پیمانکار مکلف و متعهد است در هنگام وارد نمودن مواد اولیه طبخ و توزیع غذا به دانشگاه لیست اقلام و مواد را تحویل اداره تغذیه نماید و این مواد از سوی اداره تغذیه کنترل میگردد و چنانچه مورد تایید نباشد پیمانکار در اسرع وقت مکلف به جایگزینی مواد می‌باشد.

ماده (۵) اسناد و مدارک قرارداد:

- الف- آئین‌نامه معاملات دانشگاه آزاد اسلامی و دستورالعمل‌های صادره از سوی سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی و نیز مصوبات شورای تغذیه دانشگاه پس از تأیید ریاست واحد کرج.
- ب- پیمان حاضر
- ج جزئیات و دستور کارهای ابلاغی از طرف شورای تغذیه دانشگاه
- د- پیشنهاد قیمت ارائه شده توسط پیمانکار جهت شرکت در مناقصه که اسناد و مدارک پیمان جزء لاینفک قرارداد می‌باشد.
- ه- جداول کمیت و کیفیت مواد لازم برای هر وعده غذا.
- و- آئین‌نامه و مقررات بهداشتی.

ماده (۶) مدت قرارداد:

مدت قرارداد یکسال شمسی می‌باشد و در این مدت دانشگاه می‌تواند با اخطار کتبی یک ماه قبل نسبت به فسخ قرارداد و تسویه حساب بدون پرداخت هر گونه غرامت و بدون مراجعه به مراجع قضایی و اداری اقدام نماید و این موضوع کاملاً مورد قبول پیمانکار می‌باشد، بدیهی است ادامه همکاری منوط به اعلام رضایت کارفرما می‌باشد.

تبصوه یکم: در طول ماه مبارک رمضان توزیع نهار ممنوع است لیکن به جای نهار همان غذا در صورت ابلاغ دانشگاه در هنگام اذان مغرب همراه با افطاری طبخ و توزیع می‌گردد و در این ایام هیچ گونه افزایش قیمت و افزایش پرداختی به پیمانکار وجود نخواهد داشت.

تبصوه دوم: پیمانکار حق فسخ قرارداد را ندارد.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

ماده (۷) مبلغ قرارداد و تعداد پرس غذا:

مبلغ قرارداد بابت طبخ و توزیع حدوداً ۱۸۰۰۰۰ پرس غذا در طول مدت قرارداد بر اساس پیشنهاد برنده مناقصه و تصویب در کمیسیون معاملات مربوطه محاسبه و در پایان هر ماه با تحویل ژتون‌های غذا و یا لیست کامپیوتری مربوطه تهیه و با تأیید نماینده کارفرما و مسئولین واحد طبق دستور کار ابلاغ شده از سوی معاونت دانشجویی طبق مفاد اسناد و قرارداد پرداخت خواهد شد. کارفرما مختار خواهد بود در صورت لزوم تعداد پرس غذا را تا ۲۵٪ کل مبلغ قرارداد افزایش یا کاهش دهد که در این صورت مبلغ قرارداد به تناسب افزایش یا کاهش خواهد یافت و پیمانکار هیچ گونه حق و ادعایی در این خصوص نخواهد داشت و هر گونه افزایش مازاد بر ۲۵٪ کل مبلغ قرارداد با توافق طرفین و تصویب کمیسیون معاملات مربوطه قابل پرداخت است.

تبصره یک: هیچ گونه تعدیل و افزایش بهایی به قرارداد تعلق نخواهد گرفت.

تبصره دو: در مواقع اضطراری که پیمانکار موظف است از چلو به همراه یک کنسرو استفاده نماید مبلغ یک سوم پرس غذای گرم را دریافت خواهد نمود (مانند چلو تن ماهی).

تبصره سه: در مورد بسته‌بندی غذا برای مراسم‌های مذهبی شامل بسته‌بندی نان و پنیر و غیره مبلغ $\frac{1}{4}$ پرس غذای گرم محاسبه و قابل پرداخت است.

ماده (۸) تعهدات کارفرما:

۸-۱- دانشگاه وسایل مورد نیاز و سرمایه‌های آشپزخانه و سلف سرویس‌ها مانند میز کار، میز و صندلی، دیگ، اجاق گاز، فر، فریزر، یخچال، سردخانه، سایر سردکننده‌ها، سینی و سایر وسایلی را که لازم تشخیص دهد صحیح و سالم در مقابل اخذ رسید بطور امانی در اختیار پیمانکار می‌گذارد به استثنای وسیله نقلیه جهت توزیع غذا (برای این منظور نیاز به ۱ دستگاه وانت بار پیکان و دو دستگاه سواری (حداقل پراید صندوق دار تک سوز) نیاز می‌باشد. چنانچه وسایل تحویلی به پیمانکار در طول مدت قرارداد در اثر استفاده فرسوده گردد با تشخیص واحد تغذیه تعویض آن بعهد دانشگاه خواهد بود. بدیهی است چنانچه فرسودگی و خرابی لوازم ناشی از عملکرد نامناسب پیمانکار و تعدی و تفریط عوامل اجرایی او باشد پیمانکار مکلف است علاوه بر جایگزینی وسیله مناسب خسارات وارده به دانشگاه را نیز پرداخت نماید.

۸-۲- تهیه کلیه مواد اولیه غذایی مربوطه از قبیل گوشت و برنج، روغن و غیره تماماً با توجه به دستور کار و برنامه غذایی بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۸-۳- تهیه قاشق یکبار مصرف بعهد پیمانکار خواهد بود.

۸-۴- تعیین نوع غذا همچنین تنظیم برنامه غذایی بر حسب فصل بعهد کارفرما خواهد بود.

۸-۵- تهیه وسیله نقلیه جهت حمل گوشت از سردخانه بعهد پیمانکار خواهد بود.

۸-۶- کارفرما آب و برق و گاز مصرفی مورد نیاز آشپزخانه و سلف سرویس‌ها را در حد متعارف تأمین می‌نماید و پیمانکار موظف و مکلف به صرفه‌جویی است.

۸-۷- تعداد و انواع غذای روزانه (ناهار) از طرف شورای تغذیه بصورت هفتگی یا روزانه و براساس آمار غذای فروخته شده به دانشجویان در پایان هر هفته برای هفته بعد و در صورت روزانه طی ۴۸ ساعت قبل کتاً به پیمانکار ابلاغ می‌شود.

(Handwritten signatures and stamps)



دانشگاه آزاد اسلامی

تصویر: واحد کرج
طبخ غذای عادی (ناهار) از روز شنبه لغایت پنجشنبه خواهد بود.

۸-۸- برنامه غذایی به دو صورت روز فروش (روزانه) و هفتگی (یک هفته قبل) توسط کارفرما انجام می‌شود.

۸-۹- کارفرما کلیه اعضاء دستگاه نظارت را به پیمانکار معرفی می‌نماید.

ماده (۹) تعهدات پیمانکار:

۹-۱- پیمانکار موظف است همواره نهار مورد نیاز را طبق آمار و برنامه تنظیمی اداره تغذیه از نظر تنوع و تعداد با کیفیت مطلوب و رعایت کامل نکات بهداشتی طبخ و همه روزه نسبت به سرو همزمان غذا از ساعت ۱۰/۳۰ لغایت ۱۴/۰۰ در کلیه سالن‌های غذاخوری اقدام نماید. بدیهی است توزیع و حمل غذا از محل آشپزخانه مرکزی می‌بایست طوری انجام پذیرد که غذا به موقع و مطابق ساعات فوق در تمامی محل‌های مربوطه ارائه گردد. چنانچه به علت عدم رعایت نکات بهداشتی یا کیفیت بسیار نازل غذا، امکان توزیع غذا، در بین دانشجویان و کاکتان و استادان نباشد هزینه تهیه غذای فوق‌العاده برای استفاده دانشجویان، به عهده پیمانکار خواهد بود و پیمانکار حق هیچ‌گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۹-۲- پیمانکار موظف است آمار غذایی تعیین شده را براساس نوع غذاها از دو روز قبل از اداره تغذیه دریافت و مواد لازم را طبق برنامه جهت طبخ به موقع درخواست نماید و از محل انبار مرکزی دانشگاه با حضور نماینده کارفرما تحویل گیرد.

۹-۳- پیمانکار مکلف است تصویر اساسنامه، آخرین روزنامه رسمی و دلیل و مجوز امضاء کنندگان قرارداد و اسناد تعهدآور را پیوست نماید.

۹-۴- نظافت آشپزخانه و کلیه سالن‌های غذاخوری برادران و خواهران اعم از کف، دیوارها، درب‌ها و شیشه‌ها، سرویس‌های بهداشتی و سایر وسایل موجود در آشپزخانه و سالن‌ها به عهده پیمانکار می‌باشد و مسئول بهداشت واحد تغذیه امور دانشجویی بر کیفیت بهداشتی اماکن فوق نظارت مستقیم خواهد داشت.

۹-۵- پیمانکار موظف است کلیه اقلام مربوط به نظافت سالن‌ها و ظروف آشپزخانه از قبیل مواد پاک‌کننده، سفیدکننده، و انواع جاروب، خشک‌کن، کیسه زیاله، سطل آشغال و غیره را به هزینه خود شخصاً تهیه و در اختیار کارگران قرار دهد. همچنین پیمانکار موظف است پس از جمع‌آوری زیاله‌های آشپزخانه و غیره آنها را در محل مورد نظر کارفرما بصورت کاملاً بهداشتی دپو نماید.

۹-۶- پیمانکار موظف است به کلیه تذکرات مسئول بهداشت کمیته تغذیه عمل نماید و نسبت به بالا بردن کیفیت بهداشتی محیط کار نهایت سعی و تلاش خود را بنماید.

۹-۷- پیمانکار موظف است قبل از امضای قرارداد کلیه اماکن و سالن‌های غذاخوری و امکانات موجود را همراه نماینده کارفرما بدقت بازدید نماید.

۹-۸- چنانچه پیمانکار در اجرای مفاد آئین‌نامه و مقررات بهداشتی که از طرف شورای تغذیه تدوین و اعلام گردیده و نیز در اجرای هر یک از بندهای این قرارداد تخلف نماید فقط به تشخیص و صرفاً گزارش دستگاه نظارت در نوبت اول بین ۵۰۰۰۰۰ ریال الی ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال و در نوبت‌های بعدی با اضافه نمودن ۲۵٪ درصد به مبلغ مزبور به عنوان جریمه تخلف از انجام تعهد از مطالبات پیمانکار کسر می‌گردد و موضوع مورد قبول پیمانکار می‌باشد بدیهی است این امر مانع از فسخ



دانشگاه آزاد اسلامی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

واحد کرج
قرارداد از سوی دانشگاه نخواهد بود. ضمناً چنانچه طبق نظر دستگاه نظارت کیفیت غذای ارائه شده قابل قبول نباشد (مثلاً گوشت خوب پخته نشده باشد) و فقط به تشخیص دستگاه نظارت، هزینه تعداد پرس‌های غذای سرو شده پرداخت نخواهد شد و این موضوع صرفاً مربوط به کیفیت غذا می‌باشد و مانع از جریمه احتمالی ناشی از عدم رعایت آئین‌نامه‌ها و مقررات بهداشتی نمی‌باشد.

۹-۹- پیمانکار به هیچ وجه حق وارد نمودن غذای طبخ شده خارج از محیط دانشگاه را به دانشگاه ندارد.

۹-۱۰- پیمانکار متعهد می‌گردد نهایت دقت و مراقبت را در شستن و تمیز کردن میزها، ظروف و سالن‌های غذاخوری طبق تأیید مسئول بهداشت شورای تغذیه انجام دهد و روزانه پس از اتمام کار طبخ و توزیع غذا کلیه پسماندها، زباله‌ها و ضایعات آشپزخانه و اطراف آن و سالن‌های غذاخوری را در کیسه‌های زباله بسته‌بندی و در محل‌های مخصوص حمل زباله قرار دهد و از ریختن هرگونه مواد غذایی و زباله در محیط اطراف آشپزخانه و سالن‌های غذاخوری اکیداً خودداری نماید. در همین راستا پیمانکار موظف خواهد بود هر روز یک نفر نیرو جهت نظافت کامل سپتیک آشپزخانه و چربی‌گیری آن به کار گمارده و بر نحوه کار وی نظارت جدی نماید.

۹-۱۱- پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه امور مربوط به سرویس‌دهی غذا اعم از جمع‌آوری ظروف از روی میزها، شست و شوی ظروف، توزیع آب یخ آشامیدنی و لوازم روی میزهای غذاخوری (نمکدان- فلفل‌دان- جا سماقی و غیره) را در کلیه سالن‌های غذاخوری مورد قرارداد به موقع بنحو مطلوب انجام دهد.

۹-۱۲- پیمانکار متعهد است به تعداد کافی کارکنان مجرب که تعداد و صلاحیت آنان مورد تأیید شورای تغذیه باشد جهت تهیه و طبخ و توزیع و سرویس‌دهی مطلوب غذا در آشپزخانه و سالن‌های غذاخوری دانشگاه بکار گمارده و هرگاه دستگاه نظارت (نماینده کارفرما) از کار و رفتار و اخلاق هر یک از کارکنان رضایت نداشته باشد، پیمانکار مکلف است ظرف مدت ۳ روز از تاریخ اخطار کارفرما شخص واجد صلاحیت دیگری را جایگزین نماید. ضمناً لازم است فهرست کلیه کارکنان را با مشخصات کامل به دانشگاه ارائه دهد.

تبصره یک: تعداد پرسنل لازم برای ارائه خدمات مناسب و کامل تابع آمار طبخ غذای روزانه بوده که براساس میانگین آمار فوق، تعداد فضاهایی که غذا ارائه می‌شود و ضرورت‌های ابلاغی از سوی دستگاه ناظر قرارداد تعیین و می‌بایست از سوی پیمانکار به طور مستمر و دقیق به مورد اجرا گذاشته شود.

تبصره ۵: پیمانکار موظف است طوری برنامه‌ریزی نماید که هیچ‌گونه وقفه و یا اشکالی در ارائه خدمات نداشته باشد و چنانچه به علت هرگونه قصور و یا سهل‌انگاری (عدم تعداد مناسب پرسنل کارگری و ...) مشکلی بروز نماید وفق مفاد بندهای این قرارداد با وی برخورد خواهد شد.

تبصره سه: چنانچه به علت عدم رعایت نکات بهداشتی یا کیفیت بسیار نازل غذا امکان توزیع غذا در بین کارکنان، استادان و دانشجویان نباشد تمامی هزینه‌های تهیه غذای فوق‌العاده برای استفاده دانشجویان طبق اسناد دانشگاه به عهده پیمانکار خواهد بود و پیمانکار حق هیچ‌گونه اعتراضی را نخواهد داشت. همچنین کارفرما کلیه خسارات خود را از محل مطالبات، سپرده شرکت و یا از هر طریق دیگری جبران می‌نماید و این موضوع مورد تأیید پیمانکار می‌باشد.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

تبصره چهار: پیمانکار موظف است در زمان‌های برگزاری آزمون‌ها- همایش‌ها- سمینارها و غیره نیروهای تحت امر خود را مجاب به باز نمودن درب‌ها و سالن‌های مورد نیاز نماید و همکاری لازم با سایر قسمت‌های دانشگاه را برای هر ساعتی که دانشگاه صلاح بداند، داشته باشد.

«جدول توزیع سالن‌های غذاخوری که پیمانکار موظف به ارائه خدمات می باشد»

ردیف	محل غذاخوری	زمان توزیع غذا
۱	سالن غذاخوری خواهران ولایت «سلف شماره یک» واقع در مجتمع مرکزی	۱۰/۳۰ لغایت ۱۴
۲	سالن غذاخوری برادران «سلف شماره دو» واقع در مجتمع مرکزی	۱۱/۱۵ لغایت ۱۴
۳	سالن غذاخوری برادران ولایت «سلف شماره چهار» واقع در مجتمع مرکزی	۱۱/۱۵ لغایت ۱۴
۴	سالن غذاخوری خواهران شماره دو «سلف شماره پنج» واقع در مجتمع مرکزی	۱۱/۱۵ لغایت ۱۴
۵	سالن غذاخوری اساتید و کارکنان «سلف شماره شش» واقع در مجتمع مرکزی	۱۱/۱۵ لغایت ۱۴
۶	سالن غذاخوری آموزشکده سما برادران واقع در باغستان	بر اساس اعلام دستگاه نظارت
۷	سالن غذاخوری دانشکده کشاورزی واقع در مهرشهر	بر اساس اعلام دستگاه نظارت
۸	سالن کلینیک نظرآباد واقع در شهرستان نظرآباد	بر اساس اعلام دستگاه نظارت

۱۳-۹- پیمانکار موظف است نیروی ذخیره جهت جایگزینی در مواقع ضروری «مرخصی، بیماری و غیره» در اختیار داشته باشد. لازم به ذکر است پرداخت حق و حقوق افراد مذکور به عهده پیمانکار است.

۱۴-۹- کارفرما مختار است تا سقف (۴۰٪) چهل درصد از کارگران و عوامل فنی پیمانکار را رأساً انتخاب و به پیمانکار معرفی کند و پیمانکار موظف به اجرا خواهد بود. معرفی نیروهای موصوف از سوی کارفرما به هیچ وجه از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد.

۱۵-۹- پیمانکار متعهد می‌گردد در بدو کار گواهی تندرستی و سلامت کلیه کارکنان خود را ارائه نماید و هر شش ماه یکبار گواهی تمدید شده را به شورای تغذیه ارائه و گواهی‌ها را در تابلویی در معرض دید بازرسان بهداشت قرار دهد و تا قبل از خاتمه اعتبار گواهی‌های مزبور نسبت به تمدید آنها اقدام لازم بعمل آورد.

۱۶-۹- پیمانکار موظف است از نیروهای مسلمان، ورزیده، با تجربه، ایرانی و مؤدب و موظف به رعایت آداب شرعی در تهیه و طبخ و توزیع غذا استفاده نماید. کارکنان پیمانکار حق مجادله و شوخی در محیط کار با یکدیگر و مراجعین را ندارند نظارت کامل بر روند کار و رعایت مراتب فوق بعهد پیمانکار می‌باشد.

تبصره یک: تعویض و یا جایگزینی کارکنان سلف سرویس آشپزخانه بایستی با اطلاع قبلی شورای تغذیه دانشگاه باشد.



دانشگاه آزاد اسلامی

شماره:
تاریخ:
پیوست:

تبصره ۵۰: کارکنان و کارگران پیمانکار حق استفاده از وسایل نقلیه دانشگاه را ندارند.

تبصره سه: کارگرانی که وظیفه نظافت را بعهده دارند نیایستی در طبخ و توزیع غذا دخالت نمایند.

تبصره چهار: کارکنان پیمانکار که دارای هر گونه جراحت در دست و یا صورت خود باشند و یا مبتلا به یکی از بیماری‌های واگیر باشند تا بهبود کامل و تأیید پزشک معتمد واحد و کارشناس بهداشت به هیچ وجه نباید تا زمان بهبود در کلیه امور طبخ دخالت نماید و پیمانکار موظف است بجای آنها نیروی جایگزین معرفی و مستقر نماید.

تبصره پنج: پیمانکار متعهد است از پرسنل و بستگان کارکنان کارفرما استفاده ننماید.

۹-۱۷- کارکنانی که برای اجرای تعهدات پیمانکار در مدت قرارداد منصوب و بکار گمارده می‌شوند مستخدمین پیمانکار بوده و پیمانکار متعهد به پرداخت دستمزد و سایر مزایایی که طبق مقررات و قوانین کار و تأمین اجتماعی و سایر مصوبات به آنان تعلق می‌گیرد خواهد بود و پیمانکار مکلف است کارکنان و کارگران خود را نزد سازمان تأمین اجتماعی بر طبق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی بیمه نماید و پاسخگویی ادعای هر مرجع صالح در این رابطه خواهد بود. همچنین پیمانکار مکلف است در پایان هر ماه لیستی از پرداخت حقوق و مزایای کارگران را مطابق مقررات اداره کار که به امضای کارگران رسیده، به کارفرما تحویل نماید و علاوه بر آن نیز موظف است در پایان قرارداد رسید کارگران را مبنی بر دریافت کلیه حقوق، بن، عیدی و سنوات مربوطه را به کارفرما ارائه نماید.

۹-۱۸- پیمانکار موظف است لباس کار (یونیفورم رستوران) و کفش مناسب و روپوش و کلاه سفید و دستکش، پیش‌بند و وسایل ایمنی فردی به تعداد کافی با هزینه خود برای کلیه کارکنان خود تهیه و در اختیار آنان قرار دهد و کارکنان در حین کار ملزم به استفاده از وسایل فوق می‌باشند. (رنگ لباس و کلاه کارکنان با هماهنگی کارفرما انتخاب می‌گردد و کارکنان پیمانکار باید به نکات ایمنی و کمک‌های اولیه آشنا باشند) نظافت و شست و شوی لوازم مزبور نیز بعهده پیمانکار می‌باشد و مسئول بهداشت شورای تغذیه نسبت به وضعیت لباس و بهداشت فردی کلیه کارکنان و همچنین نظافت آشپزخانه و سالن‌های غذاخوری و چگونگی طبخ غذا از نظر رعایت مسائل بهداشتی و کیفیت نظارت کامل خواهد داشت.

تبصره ۵: تهیه مواد و لوازم برای نظافت کارگران پیمانکار از قبیل صابون، حوله، شامپو و غیره بعهده پیمانکار می‌باشد.

۹-۱۹- پیمانکار متعهد می‌گردد هر سه ماه یکبار اقلام تحویلی (وسایل آشپزخانه) دانشگاه را با حضور نمایندگان شورای تغذیه دانشگاه کنترل و در صورت کسر بودن وسایل مزبور سریعاً نسبت به جایگزینی آنها به هزینه خود اقدام نماید دانشگاه هیچ گونه تعهدی نسبت به کمبود وسایل تحویلی به پیمانکار را ندارد.

۹-۲۰- پیمانکار موظف است به محض اطلاع از کمبود غذا در هر یک از سالن‌های غذاخوری فوراً از طریق عوامل و وسیله نقلیه خود غذای مورد نیاز را به محل مربوطه منتقل و نسبت به توزیع مناسب آن اقدام نماید.

۹-۲۱- پیمانکار متعهد می‌گردد به منظور نظارت بر حسن انجام تعهدات این قرارداد شخصاً در محل کار حضور داشته باشد و در مواقع اضطراری نماینده تام‌الاختیار خود را کتباً به شورای تغذیه دانشگاه معرفی نماید. این نماینده می‌بایست مورد تأیید شورای تغذیه دانشگاه باشد.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

۹-۲۲- پیمانکار موظف است در صورت بروز نقص در سردخانه و یخچال‌ها و سایر لوازم فنی تحویلی که سالم تحویل گرفته است بلافاصله موارد را کتباً به اطلاع نماینده کارفرما برساند و نسبت به رفع نقص آنها با هزینه شخصی اقدام نماید، در غیر اینصورت مسئول جبران خسارات وارده به دانشگاه خواهد بود.

۹-۲۳- پیمانکار موظف است نسبت به کلیه وسایلی که در اختیارش قرار می‌گیرد اعم از منقول و غیرمنقول نهایت دقت لازم را در حفظ و نگهداری آنها بنماید. تعمیرات و رفع نقص کلیه دستگاه‌ها و وسایل بعهده پیمانکار است. مگر اینکه شخص دیگری غیر از پیمانکار و پرسنل ایشان واردکننده خسارت باشد.

۹-۲۴- پیمانکار تعهد می‌نماید در اجرای مفاد این قرارداد کلیه شرایط و مقررات ایمنی و حفاظتی را رعایت نماید و هر گونه خسارات ناشی از عملیات موضوع این قرارداد که در اثر فعل و یا ترک فعل خود و کارکنانش به دانشگاه و اشخاص ثالث وارد آید دانشگاه حق دارد راساً خسارات وارده را محاسبه و از مطالبات پیمانکار کسر و یا به هر نحو مقتضی استیفاء نماید و پیمانکار در این زمینه مستقیماً مسئول و پاسخگو خواهد بود.

۹-۲۵- حضور افراد متفرقه غیر از پرسنل معرفی شده از سوی پیمانکار در آشپزخانه و سالن‌های غذاخوری اکیداً ممنوع است.

۹-۲۶- پیمانکار و پرسنل ایشان حق خارج نمودن هیچ گونه مواد غذایی از آشپزخانه را بدون مجوز کتبی شورای تغذیه یا نماینده کارفرما ندارد.

۹-۲۷- پیمانکار متعهد می‌گردد در آماده‌سازی و پاک کردن مواد غذایی و همچنین حفاظت از آنها و غذای طبخ شده نهایت دقت و مراقبت را معمول نموده و در صورت رؤیت هر گونه موجود یا شی خارجی که موجب خراب شدن تمام و یا قسمتی از غذا گردد موظف است ضمن اطلاع به کارفرما یا نماینده ایشان، سریعاً نسبت به خرید و توزیع غذای مورد نیاز دانشجویان کارکنان و استادان از محل مورد تأیید دانشگاه به هزینه خود اقدام نماید و چنانچه دانشگاه راساً اقدام نماید هزینه غذایی خریداری شده جایگزین بحساب پیمانکار می‌باشد و پیمانکار علاوه بر آن به مجازات مقرر در بند ۸-۹ محکوم خواهد شد.

۹-۲۸- پیمانکار در صورت تخلف و سوء استفاده در مواد غذایی ملزم به پرداخت ارزش کلیه مواد غذایی مورد بحث بوده و مشمول بند ۸-۹ خواهد بود. بعلاوه دانشگاه می‌تواند در این خصوص نزد مراجع قضایی نیز طرح دعوی نماید.

۹-۲۹- پیمانکار موظف است بطور مرتب میزان موجودی منابع ذخیره سوخت گاز مصرفی را کنترل و نسبت به پر کردن منابع گاز از طریق دانشگاه اقدام نماید و در صورت عدم رعایت مراتب ذکر شده هر گونه خللی که در طبخ بوجود آید بعهده پیمانکار است.

۹-۳۰- هر گونه کسور قانونی که برابر قوانین مقررات جمهوری اسلامی ایران به این قرارداد تعلق می‌گیرد (اعم از بیمه و مالیات و کلیه کسور ناشی از عوارض و مالیات بر ارزش افزوده به هر میزان و درصدی بر اساس قوانین موضوعه کشوری) بعهده پیمانکار می‌باشد و می‌بایست در قیمت پیشنهادی لحاظ گردد و کارفرما از هر گونه مسئولیتی مبرا است. با توجه به لحاظ مالیات بر ارزش افزوده در پیشنهاد قیمت ارایه شده و دریافت آن توسط پیمانکار، لذا مسئولیت پرداخت مالیات بر ارزش افزوده به اداره دارایی به عهده پیمانکار است و امضاء قرارداد و سایر مبالغ قرارداد دلالت بر دریافت مالیات بر ارزش افزوده موضوع قرارداد توسط پیمانکار دارد. در ضمن پیمانکار در هر صورت وضعیت مالیات بر ارزش افزوده را به نرخ مصوب آن سال از کارفرما دریافت کرده و هیچ ادعایی در این خصوص ندارد.

شماره: ۴۴۱۸۱۴۳
تاریخ: ۱۳۸۵/۰۵/۰۵
پیوست:



دانشگاه آزاد اسلامی

شماره:
تاریخ:
پیوست:

۹-۳۱- واحد کرج و اگداری انجام موضوع قرارداد را جزناً یا کلاً به شخص و یا اشخاص ثالث را ندارد.

۹-۳۲- پیمانکار ملزم به تهیه مواد و لوازم مورد نیاز جعبه‌های کمک‌های اولیه موجود در آشپزخانه و سالن‌های غذاخوری می‌باشد.

۹-۳۳- پیمانکار تأیید می‌نماید که از کمیت و مشخصات و خصوصیات کار و جمیع امور مربوط به اجرای عملیات موضوع این مناقصه وقوف کامل پیدا کرده و با علم و اطلاع از تمام مواد اسناد نسبت به امضاء آن اقدام نموده و بعد از تنظیم قرارداد به هیچ عنوان حق ندارد ادعا یا مطالبه‌ای که ناشی از عدم اطلاع باشد بنماید.

۹-۳۴- کلیه مواد و مشخصات استاد حاضر و شرایط توافق شده جزء لاینفک قرارداد آتی بوده و پیمانکار موظف و متعهد به رعایت کامل آنها می‌باشد.

۹-۳۵- پیمانکار اعتراف می‌نماید که مشمول ممنوعیت در قانون منع مداخله در معاملات دولتی نبوده و تعهد می‌نماید که تا پایان اجرای قرارداد به هیچ عنوان از عناوین اشخاص مذکور در قانون فوق‌الذکر را در موضوع این قرارداد سهیم و ذینفع نکند در صورتی که محرز شود که پیمانکار مشمول قانون مزبور بوده و برخلاف مقررات فوق‌الذکر عمل نموده دانشگاه حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و سپرده و تضمین او را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص دستگاه نظارت و در صورت اختلاف بدون مراجعه به مراجع قضائی با نظر کارشناس رسمی یا خبره تعیین و از پیمانکار وصول نماید.

۹-۳۶- پیمانکار موظف است در مراکز که فروش غذا توسط ژتون انجام می‌شود کلیه فیش‌های غذای دریافتی را روزانه جمع‌آوری و پس از انطباق با آمار تهیه شده تحویل اداره تغذیه دانشگاه نماید.

۹-۳۷- یک نفر بعنوان نماینده شورای تغذیه دانشگاه طی معرفی‌نامه کتبی بطور تمام وقت تعیین و ناظر بر طبخ و توزیع غذا بوده و پیمانکار موظف است با نامبرده همکاری نماید.

۹-۳۸- پیمانکار موظف به صرفه‌جویی در مصرف آب و برق و گاز می‌باشد.

۹-۳۹- پیمانکار موظف است در پایان هر ماه یک فقره لیست بیمه افراد تحت پوشش خود را همراه با اظهارنامه بیمه پرداختی تهیه و به کارفرما ارائه نماید.

۹-۴۰- تسویه حساب نهایی با پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب قطعی از اداره دارایی محل و سازمان تأمین اجتماعی مربوطه می‌باشد.

۹-۴۱- بروز هرگونه حوادث ناشی از کار و هرگونه حادثه برای شخص پیمانکار و کارکنانش یا اشخاص ثالث که ناشی از قصور یا مسامحه پیمانکار باشد کلاً بعهده پیمانکار بوده و کارفرما و نمایندگان آن از هرگونه مسئولیتی مبرا می‌باشند.

۹-۴۲- هیچ یک از کارکنان پیمانکار حق اقامت شبانه در دانشگاه را بدون موافقت و هماهنگی با نماینده دانشگاه نخواهند داشت.

۹-۴۳- پیمانکار اکیداً حق پخت غذای اضافه بر آمار دانشگاه را ندارد.

۹-۴۴- در صورت بروز هرگونه اختلاف و شکایت و درگیری بین کارگران شاغل در آشپزخانه و سالن‌های غذاخوری، پیمانکار مسئول حل و فصل سریع مسئله مزبور خواهد بود. دانشگاه هیچ‌گونه تعهد و مسئولیتی در این رابطه بعهده ندارد.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

۹-۴۵- در صورت ایجاد هرگونه خسارت از ناحیه پیمانکار و عوامل مربوطه کارفرما می‌تواند از محل تضمین پیمانکار و

با به هر نحوی که صلاح بداند جبران خسارت نماید.

۹-۴۶- پیمانکار اقرار می‌نماید مفاد اسناد حاضر را دقیقاً، مطالعه نموده و مشخصات کار موضوع مناقصه و مقتضیات و شرایط محلی انجام کار و شرایط مندرج در اسناد و قوانین و مقررات بیمه‌های اجتماعی و حفاظت فنی و مالیات‌ها و عوارض مربوطه اطلاع کامل داشته و مورد قبول او می‌باشد و پرداخت بیمه، مالیات و هرگونه کسور قانونی بعهده پیمانکار می‌باشد.

۹-۴۷- پیمانکار مسئول جبران خسارت وارده ناشی از اجرای موضوع مناقصه به کارفرما و یا اشخاص ثالث می‌باشد.

۹-۴۸- پیمانکار مسئول کلیه ادعاهای استخدامی و بیمه‌ای کارگران و کارکنان خود بوده و کارفرما از هرگونه مسئولیتی میرا است.

۹-۴۹- تهیه و هزینه غذای کارکنان و کارگران پیمانکار بعهده پیمانکار است.

۹-۵۰- پرسنل پیمانکار بایستی در هنگام طبخ و سرو غذا از روپوش، کلاه و دستکش سفید و همشکل، تمیز و بهداشتی استفاده نمایند.

۹-۵۱- پیمانکار موظف است همه روزه زباله‌های آشپزخانه را بصورت کاملاً تفکیک شده در محل دپو زباله‌های واحد تخلیه نماید.

۹-۵۲- چنانچه پرسنل پیمانکار درخواست مرخصی نمایند، کارفرما باید در جریان قرار بگیرد و پرسنل با هماهنگی کارفرما از مرخصی استفاده کنند.

۹-۵۳- تمامی کارگران پیمانکار موظف به برخورد کاملاً مؤدبانه با کارکنان، دانشجویان و اساتید هستند و حتی در صورت برخورد احتمالی و ناشایست دانشجویان حق هیچ‌گونه برخورد متقابل را ندارند و در صورت مشاهده چنین رفتاری بنا به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما، سریعاً باید به جای فرد خاطی فرد جدید جایگزین شود. استفاده از این فرد خاطی در سایر بخش‌ها نیز بدون نظر کارفرما ممنوع است.

۹-۵۴- پیمانکار مکلف است که هزینه لباس پرسنل رسمی آشپزخانه را سالانه در دو نوبت براساس قیمت ارائه شده از طرف دستگاه نظارت تأمین نماید.

ماده (۱۰) فسخ قرارداد:

کارفرما می‌تواند در موارد ذیل قرارداد را فسخ نماید.

۱۰-۱- تأخیر در اجرای قرارداد حتی یک وعده ناهار و همچنین گزارشات و اعتراضات دانشجویان در صورت تأیید دستگاه نظارت.

۱۰-۲- در صورت قصور و عدم رعایت مفاد قرارداد در مرتبه اول اخطار و چنانچه هرگونه قصور مجدداً حادث شود کارفرما می‌تواند بدون مراجعه به مراجع قضایی با ابلاغ کتبی بصورت یکطرفه قرارداد را فسخ نماید همچنین کارفرما اجباری برای مراجعه به محاکم جهت اثبات فسخ ندارد و اعلام فسخ کارفرما کفایت برای فسخ می‌کند. بدیهی است پیمانکار حق هیچ‌گونه ادعایی در هیچ مرجعی نداشته و کارفرما می‌تواند با انتخاب پیمانکار جدید خسارت وارده را از محل تضمین و مطالبات پیمانکار برداشت و در صورت عدم کفایت مطالبه و وصول نماید.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج
ماده (۱۱) نظارت بر اجراء:

نظارت بر اجرای کلیه تعهداتی که پیمانکار بر طبق این پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما بمعده شورای تغذیه دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج که در این پیمان نماینده کارفرما و دستگاه نظارت نامیده می شود واگذار گردیده است و پیمانکار موظف است طبق دستورات و تعلیماتی که شورای تغذیه می دهد نسبت به اجرای مفاد قرارداد آتی اقدام نماید.

ماده (۱۲) فورس ماژور و حوادث قهری و غیر مترقبه:

در صورت بروز حوادث قهریه و فورس ماژور چنانچه انجام قرارداد آتی غیرممکن گردد قرارداد مذکور منفسخ خواهد شد و چنانچه این حوادث باعث تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد و اگر مدت تعلیق بیش از سه روز باشد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

ماده (۱۳) سایر شرایط:

در موارد سکوت و یا ابهام و اجمال در قرارداد برابر ماده ۵ اقدام خواهد شد.

ماده (۱۴) حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تعبیر و تفسیر و اجرای قرارداد، اداره کل امور حقوقی سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی بعنوان مرجع حل اختلاف تعیین گردید و طرفین نسبت به اعتراض از نظریه و رای اداره کل مزبور سلب و اسقاط حق نمودند، رأی صادره قاطع اختلاف خواهد بود.

ماده (۱۵) تضمین:

پیمانکار معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد به مبلغ ریال یک فقره ضمانت نامه بانکی به شماره عهده بانک شعبه بعنوان تضمین حسن انجام تعهدات تسلیم کارفرما نمود که در صورت قصور یا مسامحه در اجرای هر یک از تعهدات خود کارفرما مختار می باشد بدون تشریفات قانونی تضمین مزبور را به نفع خود ضبط و وصول نماید. ضمانت نامه بانکی موصوف دو ماه پس از پایان قرارداد و عدم تمدید آن و عدم ورود خسارت به دانشگاه و اشخاص ثالث و اعلام رضایت دستگاه نظارت و ارائه مفاصا حساب از بیمه و دارایی و ارزش افزوده آزاد خواهد شد.

امضاء و مهر مجاز و تعهد آور شرکت

نشانی شرکت:

تلفن:

نمبر:

کد اقتصادی:

شناسه ملی:



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

«برگه پیشنهاد قیمت»

با سلام و احترام

بدینوسیله اینجانب/اینجانان دارنده /دارندگان امضاء مجاز شرکت قیمت پیشنهادی خود را بابت طبخ و توزیع حدوداً (۱۸۰۰۰۰ پرس) غذا در طول یک سال ضمن بازدید از دانشگاه و وقوف کامل از شرایط مناقصه و بازدید از محل های طبخ و توزیع غذا و با در نظر گرفتن نیروهای مورد نیاز در طول سال شامل (سر آشپز - آشپز - کمک آشپز و کارگر ساده) با احتساب کلیه کسور قانونی بشرح ذیل و با عنایت به «جدول توزیع سالن های غذاخوری» اعلام می نمایم / می نمایم. توضیح اینکه میانگین مبلغ پیشنهادی ملاک پرداخت هر پرس غذای طبخ شده از طریق امور مالی به پیمانکار خواهد بود

ردیف	نوع غذا	مبلغ پیشنهادی به ازای هر پرس (به عدد - ریال)	مبلغ پیشنهادی به ازای هر پرس (به حروف - ریال)
۱	چلو خورش قیمه		
۲	چلو خورش قورمه سبزی		
۳	چلو خورش کدو بادمجان		
۴	چلو خورش کرفس		
۵	استامبولی پلو با ماست یک نفره		
۶	چلو خورش بامیه		
۷	چلو کباب کوبیده		
۸	چلو جوجه کباب		
۹	زرشک پلو با مرغ		
۱۰	چلو گوشت با زرشک		
۱۱	باقلا پلو با گوشت		
۱۲	عدس پلو با گوشت و ماست یک نفره		
۱۳	سبزی پلو با ماهی		
۱۴	لوبیا پلو با ماست یک نفره		
۱۵	ماکارونی باسس کچاب		
*	مبلغ میانگین پیشنهادی (به ازای هر پرس)		

امضاء و مهر مجاز و تعهد آور شرکت

* توجه! پیشنهاد دهندگان بایستی آنالیز قیمت پیشنهادی خود را در برگ جداگانه تنظیم و پیوست نمایند.



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

شماره:

تاریخ:

پیوست:

«جدول شماره یک - مقادیر غذا و مخلفات»

ردیف	نوع غذا و مخلفات	مقدار
۱	برنج	۳۵۰ تا ۳۲۰ گرم
۲	خورش	۱۷۰ تا ۱۴۰ گرم
۳	سوپ	۳۵۰ تا ۳۰۰ گرم
۴	آش	۳۵۰ تا ۳۰۰ گرم
۵	حلیم	۳۵۰ تا ۳۰۰ گرم
۶	شله زرد	۱۷۰ تا ۱۵۰ گرم
۷	سالاد	۱۵۰ تا ۱۲۰ گرم

* لازم به توضیح است با توجه به ضرورت و تشخیص کارفرما به غیر از اقلام ردیف‌های ۳، ۴، ۵، ۶ و ۷ پیمانکار موظف است در خصوص تهیه و سایر مخلفات به میزان تعیین شده توسط کارفرما اقدام نماید.

امضاء و مهر مجاز و تعهد آور شرکت

۱۰



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

«دستور العمل و ضوابط بهداشتی لازم الاجرا جهت افراد مرتبط به طبخ و توزیع غذا»

- کلیه افراد اعم از پرسنل پیمانکار یا کارکنان دانشگاه که در غذاخوری‌ها، بوفه‌ها و آبدارخانه‌ها در ارتباط مستقیم با طبخ و توزیع یا سرو غذا انجام وظیفه می‌نمایند باید موارد ذیل را رعایت نمایند:
- دارای کارت بهداشتی معتبر از بهداری و بهزیستی بوده و از سلامت کامل جسمی برخوردار باشند.
 - به امر نظافت اشتغال نداشته و در آزمایشگاه با مواد اولیه آلوده سر و کار نداشته باشند.
 - مبتلا به بیماری‌های عفونی و واگیردار فصلی، آنفلونزا و سرماخوردگی و غیره نباشند.
 - ناخن و موی سر کوتاه بوده و ملبس به روپوش و کلاه سفید و تمیز و کفش ایمنی مخصوص آشپزخانه و غذاخوری باشند.
 - در تمام موارد رعایت موازین بهداشتی را نموده و قبل از کار با مواد غذایی دست‌ها را با آب و صابون بشویند.
 - اشتغال همزمان به امور صندوق‌داری به لحاظ آلودگی پول و فیش غذا نداشته باشند.
 - از ورود افراد غیرمسئول به آشپزخانه جلوگیری شود.
 - عدم رعایت هر یک از موارد فوق‌الذکر باعث جلوگیری از ورود کارگر به آشپزخانه خواهد شد.

امضاء و مهر مجازو تعهد آور شرکت



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج
جدول شماره دو - «تعداد حداقل نیروهای ثابت در محل‌های ذیل در هنگام توزیع غذا»

ردیف	مکان سالن غذاخوری	تعداد پرسنل
۱	سالن غذاخوری خواهران ولایت	۲ نفر
۲	سالن غذاخوری برادران ولایت	۲ نفر
۳	سالن غذاخوری اساتید و کارکنان	۲ نفر
۴	سالن غذاخوری خواهران ۲	۱ نفر
۵	سالن غذاخوری برادران	۵ نفر
۶	سالن غذاخوری سما	۲ نفر
۷	دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی مهرشهر	۲ نفر
۸	کلینیک دامپزشکی نظرآباد	۱ نفر
۹	آشپزخانه (سرآشپز - آشپز - کمک آشپز)	۳ نفر
جمع کل:		۲۰ نفر

مهر و امضاء مجاز و تعهد آور شرکت



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

«جدول شماره سه - فرم بازدید از محل»

ایشان نماینده شرکت از فضاهای موجود
و امکانات دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج به شرح ذیل بازدید به عمل آورده و تمام موارد را بررسی نموده و
تعهد می‌نمایم به نحو احسن نسبت به انجام امور موضوع قرارداد اقدام نمایم.

محل های غذاخوری واحد کرج
سالن غذاخوری خواهران ولایت «سلف شماره یک» واقع در مجتمع مرکزی
سالن غذاخوری برادران «سلف شماره دو» واقع در مجتمع مرکزی
سالن غذاخوری برادران ولایت «سلف شماره چهار» واقع در مجتمع مرکزی
سالن غذاخوری اساتید و کارکنان «سلف شماره شش» واقع در مجتمع مرکزی
سالن غذاخوری آموزشکده سما واقع در باغستان
سالن غذاخوری دانشکده کشاورزی واقع در مهرشهر
سالن کلینیک نظر آباد واقع در شهرستان نظر آباد

امضاء نماینده نام و نام خانوادگی:

دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج مهر و امضاء شرکت:



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد کرج

«تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی»

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید می‌نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای تجدید مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در تجدید مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول تأیید می‌گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برای مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهمیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیری اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارات وارده با تشخیص کارفرما می‌باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می‌شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت‌نامه‌های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنابه تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می‌دارد که بر مجازات‌های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات‌های مربوطه می‌باشد.

تاریخ:

نام و نام خانوادگی و مهر و امضای مجاز تعهدآور

۱۹

